

Nr. Inreg

2074, 28.04.2017



Aprobat Primar,

**PROCEDURA DE SELECTIE A PARTENERILOR ÎN CADRUL PROGRAMULUI OPERAȚIONAL
REGIONAL 2014-2020 (POR)**

**Apel de proiecte P.O.R./8/8.1/8.3/A/1 Grup vulnerabil: persoane vârstnice
Complementar apelului POCU BUNICII COMUNITĂȚII – Apelul 1 Servicii sociale și
socio-medicale pentru vârstnici AP 4/ PI 9.II/ OS 4.4**

Comuna Berezeni, județul Vaslui, organizează procedura de selecție a unui partener furnizor de servicii sociale, pentru încheierea unui Acord de Parteneriat, în vederea elaborării și depunerii cererii de finanțare aferente unui proiect în cadrul **Programului Operațional Regional 2014-2020 (POR)**., Axa prioritară 8 – Dezvoltarea infrastructurii de sănătate și sociale, **Obiectivul Specific 8.3 – Creșterea gradului de acoperire cu servicii sociale, grup vulnerabil: persoane vârstnice**, în conformitate cu art. 29, alin. (1) din O.U.G nr. 40 din 2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și art. 34, alin. (6), (7) și (8) din H.G. 93/18.02.2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G nr.40 din 2015, precum și pentru implementarea proiectului.

Cerințele generale pe care trebuie să le îndeplinească participantul pentru a fi selectat în vederea constituirii parteneriatului pentru depunerea cererii de finanțare pentru viitorul proiect, precum și criteriile de eligibilitate sunt specificate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale pentru accesarea fondurilor POR 2014-2020, precum și în Ghidul Solicitantului Condiții Specifice de accesare a fondurilor pentru Apelul de proiecte P.O.R./8/8.1/8.3/A/1 Grup vulnerabil: persoane vârstnice complementar apelului POCU BUNICII COMUNITĂȚII – Apelul 1 Servicii sociale și socio-medicale pentru vârstnici AP 4/ PI 9.ii/ OS 4.4.

1. **Obiectivul general/ scopul proiectului** – Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a discriminării prin înființare centru de zi, cantină socială și unitate de îngrijire la domiciliu, destinate persoanelor vârstnice din comuna Berezeni, jud Vaslui.
2. **Obiectivul specific al apelului de proiecte** – „Creșterea gradului de acoperire cu servicii sociale”
3. **Scopul cererii de finanțare:** Obținerea finanțării nerambursabile în vederea îmbunătățirii calității vieții persoanelor vârstnice din comuna Berezeni, jud Vaslui.
4. **Roluri și responsabilități în implementarea proiectului**

Rolurile și responsabilitățile partenerilor în cadrul proiectului:

- asigurare expertiză furnizare servicii sociale pentru vârstnici (postimplementare).
- asigurare funcționare centru social de zi pentru vârstnici (postimplementare).
- asigurarea funcționare cantină socială pentru vârstnici (postimplementare).
- asigurarea funcționare unitate de îngrijire la domiciliu pentru vârstnici (postimplementare)
- alte roluri și responsabilități care vor fi prevăzute în acordul de parteneriat care urmează să fie încheiat.

Partenerului nu îi vor fi atribuite cheltuieli privind implementarea proiectului așa cum este precizat în cererea de finanțare și în Acordul de parteneriat.

5. Valoarea proiectului

Valoarea eligibilă a proiectului va fi cuprinsă între 100.000 euro și 950.000 euro cu TVA.

6. Criteriile eligibilitate și selecție a partenerului

a. Candidatul trebuie să se încadreze într-una din următoarele categorii de **entități de drept privat**:

- asociații și fundații constituite în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv filiale ale asociațiilor și fundațiilor internaționale recunoscute în conformitate cu legislația în vigoare în România

b. Să dețină **acreditarea ca furnizor de servicii sociale**, obținută în conformitate cu prevederile Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale și ale HG nr. 118 din 19 februarie 2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Lg 197/2012- *se vor depune în acest sens Certificatul/Decizia de acreditare a furnizorului de servicii sociale, în conformitate cu prevederile legale aplicabile în vigoare*

c. Partenerul și/sau reprezentantul său legal, dacă este cazul, respectă toate condițiile prezentate în Anexa 6 - **Declarația de eligibilitate**.

d. **Capacitatea operațională.**

- Dovedește experiență în furnizarea cel puțin a unuia dintre tipurile de servicii sociale ce vor fi furnizate în cadrul infrastructurii finanțate
- SAU
- dovedește experiență în furnizarea cel puțin a unui tip de serviciu social, altul decât cele ce vor fi furnizate în cadrul infrastructurii finanțate

e. **Personalul calificat** care va lucra în cadrul infrastructurii finanțate, care deține experiența, competențele profesionale și calificările necesare pentru domeniul în care se încadrează proiectul.

Capacitatea operațională și condițiile de eligibilitate reprezintă criteriile eliminatorii.

Pentru a fi eligibil, fiecare membru al parteneriatului, **trebuie să aibă personalitate juridică.**

Partenerul trebuie să fie furnizor de servicii sociale acreditat în condițiile legislației naționale aplicabile în vigoare și are o vechime de cel puțin un an de la înființare, la data depunerii dosarului. Vechimea de un an se referă la momentul înființării persoanei juridice, nu la vechimea acreditării.

Acreditarea ca furnizor de servicii sociale, obținută în conformitate cu prevederile Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale și ale HG nr. 118 din 19 februarie 2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor LG 197/2012, este obligatorie în momentul de punerii dosarului și se dovedește prin **certificatul de acreditare.**

Acreditarea unuia sau mai multor servicii sociale (licențierea) în momentul depunerii dosarului este opțională și se dovedește prin licență provizorie sau licență de funcționare. **Dacă se prezintă licențe provizorii sau de funcționare (în termenul de valabilitate) la depunerea dosarului, acestea vor fi luate în considerare ca experiență în furnizarea de servicii sociale și vor fi punctate ca atare în etapa de evaluare a partenerului.**

În termenul maxim de șase luni de la finalizarea implementării proiectului este obligatorie prezentarea licenței pentru fiecare serviciu social furnizat în cadrul obiectului proiectului.

7. Continut dosar candidat:

Candidații vor prezenta documentele necesare după cum urmează:

- a) **Scrisoarea de intenție (Anexa nr. 1) – original**
- b) **Fisa partenerului (Anexa 2) – original**
- c) **Documente statutare** - prin care se face dovada ca are în obiectul de activitate prestarea cel puțin a unuia dintre tipurile de servicii sociale ce vor fi furnizate în cadrul infrastructurii finanțate – în copie conform cu originalul.
- d) **Certificatele/Decizia de acreditare a furnizorului de servicii sociale**, în conformitate cu prevederile legate aplicabile în vigoare, în termen de valabilitate – în copie conform cu originalul.
- e) **Declarația de eligibilitate (Anexa 6)** - semnată de către reprezentantul legal – în original
- f) **Licențe de funcționare în domeniul serviciilor sociale** – în copie conform cu originalul.
- g) **Dovada îndeplinirii obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor față de bugetul local și față de bugetul de stat** – în original/ copie conform cu originalul
- h) **DECLARAȚIE DE PROPRIE RĂSPUNDERE** privind evitarea conflictelor de interese și a incompatibilităților – în original

i) **Anexa 8 - Model F Acordul de parteneriat - asumat**

j) **CV-uri** – personal care detine experiența, competențele profesionale și calificări necesare pentru domeniul în care se încadrează proiectul – în original.

Nota: Neîndeplinirea cerințelor și a criteriilor de eligibilitate determină respingerea oricărei candidaturi

8. Tipuri de servicii care pot fi dezvoltate în centrul social înființat:

1. CENTRU DE ZI	Descriere activitati
Activitati de integrare/reintegrare sociala	- activitati de informare - consiliere - activitati de petrecere a timpului liber - activitati artistice - activitati de voluntariat
Activitati de recuperare si reabilitare	- kinetoterapie - terapie prin masaj - fizioterapie
Activitati de supraveghere si mentinerea sanatatii	- asistentei medicala pentru anumite categorii de beneficiari, cum ar fi persoanele vârstnice dependente care nu au acces la consultații medicale regulate
Alte servicii suport	- servicii de igiena personala - servicii de îngrijire personală

2. ÎNGRIJIRE LA DOMICILIU ACTIVITATI
Ajutor pentru activitățile de bază ale vieții zilnice: igienă corporală, îmbrăcare și dezbrăcare, igiena eliminărilor, hrănire și hidratare, transfer și mobilizare, deplasarea în interior, comunicare.
Ajutor pentru activități instrumentale ale vieții zilnice: prepararea hranei sau livrarea acesteia, efectuarea de cumpărături, activități de menaj, însoțirea în mijloacele de transport, facilitarea deplasării în exterior, companie, activități de administrare și gestionare a bunurilor, activități de petrecere a timpului liber

3. CANTINA SOCIALA ACTIVITATI
Prepară și acordă una sau mai multe mese/zi
Servicii de distribuire a hranei și a produselor alimentare de bază- Beneficiarii nedeplasabili își port primi hrana la domiciliu iar beneficiarii cu venituri mici pot achiziționa, la prețul pieței, produse agroalimentare de bază.

9. Drepturile si obligatiile partenerului

Drepturile partenerului

- Partenerul are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului.
- Partenerul are dreptul să fie consultat de către liderul de parteneriat în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului, înainte solicitării aprobării de către Autoritatea de management/Organismul intermediar POR.

Obligațiile partenerului

- Partenerul este obligat să furnizeze orice informații de natură tehnică legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Plată/Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale
- Partenerul este obligat să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului
- În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.

10. Depunerea documentelor

Candidații vor depune documentația solicitată la sediul Primăriei Berezeni, județul Vaslui, în plic închis, cu mențiunea: **"Pentru selecția unui partener privat pentru proiect POR AP 8/PI 8.1/OS 8.3"**, până la data de 12.05.2017, ora 16,00.

Toate documentele solicitate vor fi prezentate în limba română și vor fi depuse în forma precizată și în termenul stabilit prin prezentul anunț, asumate de reprezentantul legal (semnătură și ștampilă).

11. Evaluare si publicarea rezultatului procedurii de selectie

Propunerile de parteneriat eligibile vor fi evaluate de către comisia de selecție, desemnată prin Dispoziția Primarului comunei Berezeni, urmând a fi declarată câștigătoare propunerea care obține cel mai mare punctaj.

Rezultatul procedurii de selecție va fi publicat pe site-ul Primăriei Berezeni – www.primariaberezeni.ro., după avizarea raportului comisiei de selecție de către reprezentantul legal al instituției.

12. Soluționarea contestațiilor:

Eventualele contestații se pot depune în ziua imediat următoare comunicării rezultatelor. Rezultatele definitive după analizarea contestațiilor vor fi publicate pe site-ul www.primariaberezeni.ro, în termen de maximum 5 zile de la data soluționării acestora.

Participanții vor fi înștiințați în scris, la datele de contact furnizate în Fișa partenerului. Cu privire la rezultatele evaluării.

13. Precizări:

Faptul că o entitate a fost selectată ca potențial partener conform acestei proceduri, nu creează nicio obligație pentru Comuna Berezeni, jud Vaslui, în situația în care cererea de finanțare depusă nu a fost selectată pentru finanțare. Toate activitățile desfășurate în timpul redactării cererii de finanțare nu fac obiectul niciunei pretenții de natură financiară, sau de orice altă natură, pentru niciuna dintre părți.

Primăria Berezeni își rezervă dreptul de a solicita clarificări în perioada de selecție și documente suport suplimentare partenerilor selectați (de ex. Cazier fiscal, declarații pe propria răspundere suplimentare, etc.) înainte de încheierea acordului de parteneriat.

Partenerul selectat în urma derulării acestei proceduri nu va putea face parte din alt parteneriat care depune cerere de finanțare în cadrul apelului de proiecte P.O.R./8/8.1/8.3/A/1 Grup vulnerabil: persoane vârstnice complementar apelului POCU BUNICII COMUNITĂȚII – Apelul 1 Servicii sociale și socio-medicale pentru vârstnici AP 4/ PI 9.ii/ OS 4.4, cu aceleași resurse.

După finalizarea selecției de parteneri, aceștia vor avea obligația de a numi două persoane pentru a oferi informații în legătură cu parteneriatul și completarea câmpurilor aferent parteneriatului din cadrul aplicației MY SMIS.

14. Date persoane de contact

Nume/Prenume Zala Dumitru – tel: 0235431326, e-mail berezeniprimaria@yahoo.com

15. Anexe

Anexa 1 – Scrisoare de intenție

Anexa 2 – Fișa partener

Anexa 3 – Grila de calificare

Anexa 4 – Grila de evaluare

Anexa 5 – Calendar procedura

Anexa 6 - Declarația de eligibilitate

Anexa 7 – Declarație pe proprie răspundere privind evitarea conflictelor de interese și a incompatibilităților.

Anexa 8 - Model F Acordul de parteneriat

Primar

Dima Toader

Semnatura

Stampila



A handwritten signature in black ink, appearing to be "Dima Toader", written over a faint circular stamp.